

## شناسنامه فرآیند

(۱) عنوان فرآیند: برگزاری مراسم
متولی فرآیند: حوزه اجرایی
(۲) نوع فرآیند: اصلی <input type="checkbox"/> پشتیبانی <input checked="" type="checkbox"/> درون کارکردی <input type="checkbox"/> بین کارکردی <input type="checkbox"/>
(۳) ماهیت فرآیند: برنامه ریزی (Plan) <input type="checkbox"/> اجرایی (Do) <input checked="" type="checkbox"/> نظارتی (Check) <input checked="" type="checkbox"/> اقدامات اصلاحی (Action) <input type="checkbox"/>
(۴) شرح فرآیند : فرایند برگزاری مراسم در دانشکده علوم اجتماعی و اقتصاد دانشگاه الزهرا به صورت زیر انجام میشود: در ابتدا کارشناس امور عمومی با دریافت تاریخ برگزاری مراسم به برنامه ریزی جهت انجام امور عمومی و نظارت بر خرید، پذیرایی و خدمات تا قبل از فرارسیدن زمان برگزاری مراسم میپردازد. با فرا رسیدن زمان برگزاری امور مربوط به اجرای مراسم و امور بعد از برگزاری مراسم انجام میشود.

فرآیند یا فعالیت های پیش نیاز (۶)		فرآیند یا فعالیت های پی آیند (۷)	
عنوان فرایند یا فعالیت	واحد متولی	عنوان فرایند یا فعالیت	واحد متولی
مشخص شدن تاریخ برگزاری مراسم	کارشناس امور عمومی	امور اجرایی قبل و بعد برگزاری مراسم	کارشناس امور عمومی

(۱) لیست فعالیت های مرتبط با فرآیند

ردیف	نام فعالیت	نوع فعالیت <sup>۱</sup>	انجام دهنده فعالیت
۱	دریافت تاریخ برگزاری مراسم	رخداد شروع	کارشناس امور عمومی
۲	برنامه ریزی جهت انجام امور عمومی	وظیفه	کارشناس امور عمومی
۳	نظارت بر خرید، پذیرایی و خدمات	وظیفه	کارشناس امور عمومی
۴	اجرای امور مربوط به برگزاری	وظیفه	کارشناس امور عمومی
۵	انجام امور بعد از برگزاری	رخداد پایانی	کارشناس امور عمومی
6	زمان فرا رسیدن برگزاری	رخداد	کارشناس امور عمومی

<sup>۱</sup> شامل انواع رخداد (Event)، وظیفه (Task)، زیر فرآیند (Sub Process)، دروازه (Gateway)

(۲) لیست فعالیت های مرتبط با زیرفرآیندها

انجام دهنده فعالیت	نوع فعالیت <sup>۱</sup>	نام فعالیت مرتبط با زیرفرآیند	نام زیرفرآیند	نام فرآیند مادر	ردیف

<sup>۱</sup> شامل انواع رخداد (Event)، وظیفه (Task)، زیرفرآیند (Sub Process)، دروازه (Gateway)

۳) ورودی ها و خروجی های فرآیند

ورودی های فرآیند			
ردیف	عنوان ورودی ها	نام فرآیند مبدأ	نام واحد مبدأ
۱	مشخص شدن تاریخ برگزاری مراسم	دریافت تاریخ برگزاری مراسم	کارشناس امور عمومی
خروجی های فرآیند			
ردیف	عنوان خروجی ها	نام فرآیند مقصد	نام واحد مقصد
۱	برگزاری مراسم	انجام امور بعد از برگزاری مراسم	کارشناس امور عمومی

۴) فهرست ذینفعان داخلی و خارجی فرآیند

انتظارات ذینفع	مشکلات موجود در تعامل با این ذینفع	شرح نحوه تعامل	نام فرآیند مربوطه	نام واحد سازمانی	نام سازمان	ردیف
زمان، مکان و هزینه متناسب برای برگزاری	مشکلات مربوط به خریده‌ها-هزینه زیاد-عدم هماهنگی	با انجام فعالیت های خرید و پذیرایی و نظارت در تعامل است	برگزاری مراسم	کارشناس امور عمومی	دانشکده علوم اجتماعی و اقتصاد	۱