

بسمه تعالی

آئین نامه اجرایی انتشارات دانشگاه الزهراء(س)

در اجرای ماده هفدهم و بیست و دوم آئین نامه مقررات، پذیرش چاپ و نشر شورای انتشارات دانشگاه الزهراء(س) مقررات زیر در 6 ماده و 2 تبصره در جلسه شورای انتشارات دانشگاه الزهراء(س) در تاریخ 79/9/14 به تصویب رسید.

ماده 1: بر اساس ماده دهم آئین نامه مقررات، پذیرش چاپ و ... شورا، سعی می کند نتیجه نهایی بررسی را حداکثر ظرف مدت سه ماه به صاحب اثر برساند و صاحب اثر نمی تواند تا اعلام نتیجه اثر خود را به ناشری دیگر برای چاپ بسپارد در غیر اینصورت طبق مقررات آئین نامه با وی رفتار خواهد شد.
تبصره: زمان صرف شده جهت تصحیح اثر اعمال نظرات ارزیابان توسط صاحب اثر جزو زمان فوق الذکر منظور نمی گردد.

ماده 2: طرز چاپ، قطع کتاب، تیراژ و طرح روی جلد توسط شورای انتشارات تعیین خواهد شد.

حق الزحمه ارزشیابی و ویرایش

ماده 3: به متخصصانی که اثری را ارزشیابی می کنند حق الزحمه ای متناسب با حجم کتاب و محتوی و نوع ارزیابی بر اساس رتبه علمی و پایه و مقررات حق پژوهش پرداخت می شود.
ماده 4: حق الزحمه انواع کارهای ویرایشی با توجه به نوع متن [تألیفی (به زبان فارسی) ترجمه شده (به زبان فارسی) خارجی (انگلیسی، فرانسه، عربی)]، کیفیت نگارش و ساخت اثر به ازای هر صفحه 300 کلمه ای به شرح ذیل می باشد:

حد اکثر 4500 ریال	حداقل 3000 ریال	ویرایش زبانی یا نگارشی
حد اکثر 4500 ریال	حداقل 3000 ریال	ویرایش فنی یا صوری
حد اکثر 7500 ریال	حداقل 5000 ریال	ویرایش زبانی و فنی توأمان
حد اکثر 6500 ریال	حداقل 400 ریال	ویرایش محتوایی توأمان

حدود کار انواع ویرایش

ویرایش صوری (فنی): رعایت شیوه خط فارسی مطابق شیوه نامه مؤسسه؛ اصلاح نشانه های سجاوندی، مشخص کردن نقل قولها و موارد تأکید شده در متن؛ تنظیم و کنترل پاورقیها و منابع و مآخذ و مراجعات متن 4 کنترل پاراگراف بندی؛ کنترل شماره گذاری جدولها، نمودارها و ...؛ کنترل فهرست مطالب؛ تنظیم و اصلاح فهرستهای پس از متن؛ اصلاح و تبدیل سالها و مقیاسها؛ کد گذاری و تنظیم عناوین اصلی و فرعی؛ تعیین نوع حروف؛ مشخص کردن محل تصاویر، جدولها و ...

ویرایش نگارشی: تضمین صحت متن (در متون ترجمه شده)؛ اصلاح کلمه‌ها، عبارتها و جمله‌های متناقض، بی معنا و مبهم؛ اصلاح جمله بندی متن به لحاظ دستوری؛ حذف یا اصلاح کلمات و عبارات نامأنوس؛ یکدست کردن نثر متن و گزینش واژگان مناسب؛ تلاش در جهت کوتاه نویسی، روان نویسی و ساده کردن نثر متن (تا جایی که سبک کتاب تغییر نکند)؛ اصلاح املاي کلمات؛ اصلاح و یکدست کردن معادله‌ها، نام اشخاص، مکانها و ...؛ کنترل ضبط اعلام؛ مشخص کردن و خوانا کردن فرمولها، علائم ریاضی و ...

ویرایش محتوایی: اظهار نظر علمی و اساسی در مورد کتاب؛ اصلاح و تنظیم مباحث یا پیشنهاد تنظیم جدید آنها؛ اصلاح اشکالات علمی؛ حذف و اصلاح عبارات و جملات مخالف با موازین اسلامی، اجتماعی، اخلاقی و درسی؛ اضافه کردن پاورقی و توضیحات ضروری یا پیشنهاد آن؛ ترجمه عبارات یا جمله‌ها به صورت موردی.

حق الزحمه تألیف، ترجمه، تحقیق، تصحیح

ماده 5: حقوق صاحب اثر به شرح زیر محاسبه و در قرارداد ذکر می شود:

مربیان از قرار 10٪ بهای پشت جلد ضربدر شمارگان کتاب.

استادیاران از قرار 12٪ بهای پشت جلد ضربدر شمارگان کتاب.

دانشیاران از قرار 14٪ بهای پشت جلد ضربدر شمارگان کتاب.

استادان از قرار 16٪ بهای پشت جلد ضربدر شمارگان کتاب.

تبصره: حقوق صاحبان اثری که غیر دانشگاهی هستند در صورتی که مدرک دکتری یا معادل داشته

باشند به تشخیص رئیس دانشگاه بر مبنای استادیار و برای مدارک پائین تر بر مبنای مربی محاسبه می شود.

ماده 6: حق الزحمه صاحب اثر در چاپهای بعدی با توجه به اهمیت کتاب و میزان تجدید نظر به عمل

آمده در آن بین 10 تا 12٪ قیمت کتاب ضربدر شمارگان خواهد بود.